

**ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА  
программы курса предпрофильной подготовки**

1.	Наименование организации-организатора программы	Структурное подразделение «Центр внешкольной работы» Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 «Центр образования» Самарская область. г. о. Октябрьск
2.	Наименование программы	«МЕНЕДЖЕР ДОСУГА»
3.	Автор(ы) программы (ФИО полностью и должность)	Адолина Наталья Алексеевна, педагог-организатор
4.	Наименование и автор программы, на базе которой создана новая программа (при наличии)	
5.	Код и наименование базовой профессии/специальности/направления подготовки по перечням профессий/специальностей/направлений подготовки профессионального образования	51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) 51.03.03 Социально-культурная деятельность
6.	Уровень профобразования для базовой профессии/специальности программы (СПО, СПО/ВО, ВО)	СПО/ВО
7.	Форма организации (очная/ очная с применением дистанционных технологий)	очная/ очная с применением дистанционных технологий
8.	Специализированный курс только для лиц с ОВЗ и инвалидов (да / нет)	нет
9.	Количество страниц (Визитная карточка + Таблица категорий учащихся по нозологическим группам + Программа + приложения Программы)	12

**Таблица допустимых нарушений здоровья учащихся  
по нозологическим группам**

Прохождение курса не противопоказано для учащихся (позметить все допустимые нозологические группы знаком «+», допустимые нарушения указать):

№	Нозологические группы	«+»	Допустимые нарушения
1.	Нарушения слуха (глухота, слабослышание, приобретенная глухота)	-	
2.	Нарушения зрения (слепота, слабовидение)	-	
3.	Нарушения речи (дизартрия, алалия, афазия, ринолалия)	-	
4.	Нарушения опорно-двигательного аппарата (верхние конечности, нижние конечности, сочетанное нарушение верхних и нижних конечностей)	+	деформация, заболевание нижних конечностей.
5.	Нарушения интеллектуального развития (стойкое необратимое нарушение интеллектуального развития)	-	
6.	Задержка психического развития (замедление психического развития, стойкая незрелость эмоционально-волевой сферы, интеллектуальная недостаточность)	-	
7.	Дети с нарушением поведения и общения (аутизм)	-	
8.	Другое (указать)	+	соматические заболевания

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школы № 9 «Центр образования»  
городского округа Октябрьск Самарской области  
Структурное подразделение «Центр внешкольной работы»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом и.о. директора  
ГБОУ СОШ №9 г.о. Октябрьск  
\_\_\_\_\_ Е.А. Кузьмина  
Приказ № 482 от 11.11.2022 г

**Программа курса предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов  
«МЕНЕДЖЕР ДОСУГА»  
Срок реализации: 11 часов**

Форма реализации: очная/ очная с применением дистанционных технологий.

Автор-составитель:  
Адонина Наталья Алексеевна,  
Педагог-организатор

Октябрьск, 2022 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ.**

Предлагаемый курс разработан для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций в рамках предпрофильной подготовки.

Анализируя роль мероприятий в современной жизни, необходимо отметить их актуальность. О значении праздников и обрядов написано достаточно много. Они необходимы сегодня не меньше, чем в прошлом. Индустриализованный быт оставляет все меньше и меньше возможности для работы души. Сегодня, когда население нашей страны резко дифференцировалось по уровню доходов, разница в понимании и толковании праздника, как явления социальной действительности и духовного спроса всего общества, просматривается особенно четко. Но ни одно общество не может существовать без праздников и различных организованных мероприятий. Причем от этих моментов почти всегда зависит характер мировосприятия, а, следовательно, и жизненные успехи каждого из нас.

Изменяющиеся социально-экономические условия в нашей стране и мире выдвигают все новые и новые требования к развитию личности в целом и его интеллектуальным возможностям, и способностям, в частности.

Деятельность менеджера досуга в этих условиях представляется актуальной, современной и востребованной. Основной функционал менеджера досуга – разумная организация досуга детей и подростков, которая позволяет им самореализоваться, раскрыть в себе потенциал.

Реалии нашей жизни таковы, что востребованными оказываются люди, способные мыслить самостоятельно, вырабатывать продукт мышления – оригинальное решение актуальной проблемы, точно и понятно для всех сформулировать его, вызвать к нему интерес соответствующих лиц и сделать их своими единомышленниками. А для этого нужно еще отработать систему доказательств оптимальности и необходимости реализации своей идеи.

На базе данной профессии появляются новые профессии по Атласу новых профессий – бренд-менеджер пространств.

Базовые общеобразовательные предметы для освоения специальности – музыка, изо, литература.

### **ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ КУРСА.**

#### ***Целями программы являются:***

- информирование учащихся о профессии менеджер досуга;
- формирование у обучающихся умений оценить свои возможности в данной профессии.

#### ***Задачами программы являются:***

- предоставить возможность учащимся реализовать свой интерес в области досуговой деятельности;
- ознакомить с основными видами современного досуга;
- обеспечить получение практического опыта в сферах профессиональной деятельности менеджера досуга.

### **КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ и ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТБОРА СОДЕРЖАНИЯ.**

#### ***В содержание программы включены следующие виды знаний:***

- основные понятия и термины, используемые в организации менеджера досуга: активность, аудитория, афиша, бутафория, взаимодействие, досуг, субкультура, классификация игр, замысел, кульминация, КДД и т.д.;

- организации и проведения мероприятий;
- принципы организации мероприятий.

***В содержании курса представлены следующие виды деятельности учащихся:***

**материально-практическая деятельность:**

- репродуктивная деятельность в форме системы операций, ведущих к определенному варианту – работа по алгоритму, комментирование выполненных заданий;
- практическая, связанная с отработкой умений и навыков – создание схемы сценария мероприятия;
- поисковая деятельность по сбору информации – использование интернет-ресурсов для выполнения заданий;

**социальная деятельность:**

- коммуникативная – взаимодействие учащихся во время групповой работы.

***Основанием для отбора содержания курса служат следующие критерии:***

- перспективность изучаемых технологий в сфере современного менеджмента, их универсальность;
- научная и практическая значимость содержания образовательного материала и его ценность для профессионального самоопределения;
- возможность отобранного материала учащимися для организации личного досуга.

***Методы, формы и средства обучения:***

- ***методы и приемы*** презентация; беседа; лекции; практические занятия; игровые технологии; импровизации; рефлексии,
- ***организационные формы:*** индивидуальные; групповые,
- ***средства обучения:*** дидактические материалы – сценарии игр, справочники; технические – компьютер, проектор.

## **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ и ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ КУРСА.**

***В результате обучения учащиеся будут знать:***

- основные виды мероприятий;
- принципы организации досуга;
- сферу деятельности менеджера досуга.

***В результате обучения учащиеся будут уметь:***

- применять на практике технологию организации игр;
- осуществлять самостоятельно организацию игр;
- составлять список необходимого реквизита для игр.

***Формы контроля освоения курса:***

- текущий контроль – устный опрос;
- самостоятельные групповые и индивидуальные работы учащихся;
- итоговый контроль – анкетирование.

## **СПЕЦИФИКА ПРОГРАММЫ.**

- наполняемость группы не менее 10 человек;
- курс рассчитан на 11 академических часов (1 час – 40 минут); из них 4 часа теоретических и 7 часов практических;
- одежда учащихся должна быть удобной.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№п/ п	Разделы, темы	Всего часов	в том числе		Форма контроля преподавателя
			теоретич занятия	практич. занятия	
	<b>Раздел I. Введение в специальность.</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>0</b>	
1.1	Тема 1.1 Из истории профессии	1	1	0	
1.2	Тема 1.2 Организационно-управленческая деятельность	0,5	0,5	0	Беседа - опрос.
	<b>Раздел II. Организационно-творческая деятельность</b>	<b>8,5</b>	<b>2,9</b>	<b>5,6</b>	
2.1	Тема 1.2. Многообразие творческой деятельности в сфере досуга.	1	0,5	0,5	Беседа - опрос.
2.2	Тема 1.3. Алгоритм подготовки проведения досуговой программы.	3,5	1	2,5	
2.3	Тема 2.1. Менеджмент в социально-культурной деятельности	2	1	1	Мини - самостоятельная работа.
2.4	Тема 2.2 Разработка социально- культурного мероприятия.	1	0,2	0,8	Беседа – опрос.
2.5	Тема 2.3. Анализ культурно-массового мероприятия.	1	0,2	0,8	Анкетирование.
	<b>Раздел III. Подведение итогов.</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>	
3.1	Тема 3.1 Обобщающее занятие.	1	0,5	0,5	Анкетирование. Круглый стол.
<b>ИТОГО:</b>		<b>11</b>	<b>4,9</b>	<b>6,1</b>	

## ПРОГРАММА КУРСА «Менеджер досуга»

### **Раздел I. Введение в специальность (1,5 час.)**

#### ***Тема 1.1 Из истории профессии (1 час.)***

История профессии. Раскрытие понятия «менеджмент» и «Менеджер». Функции профессии. Особенности профессии. Пути получения профессии.

*Форма занятия: рассказ-лекция*

#### ***Тема 1.2 Организационно-управленческая деятельность (0.5 час.)***

Профессиональные компетенции менеджера досуга. Специфические требования к деятельности менеджера досуга. Тип менеджмента, подходящий социально-культурной деятельности. Принципы становления творческой атмосферы в коллективе.

*Форма занятия: рассказ-лекция, беседа-опрос*

### **Раздел II. Знакомство с профессией менеджера досуга (event – менеджер) (8,5 часа)**

#### ***Тема 2.1 Многообразие творческой деятельности в сфере досуга (1 час.)***

Индивидуальный стиль досуга каждого человека. Принцип организации проведения свободного времени. Современные формы проведения свободного времени – творчество. Творчество – как средство духовного совершенствования. Изучение форм и видов досуга. Определение творческой деятельности. Художественный и технический вид творчества.

*Форма занятия: Рассказ-лекция.*

*Практическая работа № 1: Заполнить таблицу «Виды досуга по возрастным особенностям» (см. прил.).*

#### ***Тема 2.2 Алгоритм подготовки проведения досуговой программы (3,5 час)***

Основные этапы досуговой деятельности. Этап анализа обстановки и формулирования цели. Этап планирования программы. Этап подготовки программы. Этап непосредственного осуществления программы. Анализ программы. Основные задачи менеджера досуга при работе с творческой группой.

*Форма занятия: Рассказ-лекция.*

*Практическая работа №2: «Создание сценария для социально-культурного мероприятия» (групповая и индивидуальная)*

#### ***Тема 2.3 Менеджмент в социально-культурной деятельности (2 час)***

Профессиональная компетентность социально-культурной деятельности. Необходимые умения и навыки event - менеджера. Принципы управления досуговым активом. Основные задачи социокультурной деятельности. Необходимые профессиональные качества. Объективная оценка продуктивной творческой деятельности. Уровень мышления и стиль деятельности менеджера досуга.

*Форма работы: Рассказ – лекция.*

*Практическая работа № 3: «Инфраструктура сферы культуры в городе» (Работа по таблице в прил.)*

#### ***Тема 2.4 Разработка социально-культурного мероприятия (1 час)***

Поэтапная разработка досугового мероприятия. Анализ проблем и определение темы мероприятия. Масштабы мероприятия. Формы мероприятий. Работа над сценарием. Особенности массового мероприятия. Принципы проведения мероприятий. Составление плана наблюдения за эффективностью данного мероприятия. Риски мероприятия.

*Форма работы: Рассказ – лекция.*

*Практическая работа № 4: «Индивидуальная разработка плана семейного мероприятия».*

***Тема 2.5 Анализ культурно-массового мероприятия (1час)***

Анализ мероприятия. Анализ подготовки, хода, участников мероприятия. Анализ мероприятия завершается общими выводами и предложениями, рекомендациями по устранению недостатков в последующей деятельности.

*Форма работы: Беседа.*

*Практическая работа № 5: «Анализ мероприятия».*

**Раздел III. Подведение итогов (1час)**

***Тема 3.1 Обобщающее занятие (1час)***

Подведение итогов занятий. Выяснение основных принципов деятельности менеджера досуга в социально-культурной деятельности. Основное предназначение менеджера досуга. Рефлексия.

*Форма работы: Беседа опрос. Анкетирование.*



## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ и ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Теоретические и практические занятия проводятся в учебной аудитории.
2. Перечень практических работ:
  - Практическая работа № 1: Заполнить таблицу «Виды досуга по возрастным особенностям»
  - Практическая работа №2: «Создание сценария для социально-культурного мероприятия»
  - Практическая работа № 3: «Инфраструктура сферы культуры в городе»
  - Практическая работа № 4: «Индивидуальная разработка плана семейного мероприятия»
  - Практическая работа № 5: «Анализ мероприятия»
3. Перечень дидактических материалов:
  - учебная и методическая литература;
  - конспекты к теоретическим занятиям;
  - контрольные тесты;
  - наглядный материал.
4. Перечень необходимого оборудования: экран, мультимедийное оборудование; музыкальная аппаратура (ноутбук, микшерный пульт, микрофоны, колонки).

### Список литературы

1. Хальцбаур, У. Event-менеджмент : профессиональная организация успешных мероприятий / У. Хальцбаур. — Москва : Эксмо, 2017. — 384 с. — Текст : непосредственный.
2. Педагогическое сообщество Интернет ресурс . — Текст : электронный // Информационный портал event : [сайт]. — URL: <https://урок.рф> (дата обращения: 08.11.2022).
3. Информационный портал event - индустрии Event.ru. — Текст : электронный // Информационный портал event - индустрии Event.ru : [сайт]. — URL: (дата обращения: 08.11.2022).
4. Шумович, А. В. Великолепные мероприятия : Технологии и практика event management / А. В. Шумович. — 3. — : Манн, Иванов и Фербер, 2018. — 336 с. — Текст : непосредственный.
5. Шумович, А. В. Смешать, но не взбалтывать : Рецепты организации мероприятий / А. В. Шумович. — 1. — Москва : Альпина Пабlishерз, 2019. — 255 с. — Текст : непосредственный.

## ИНФОРМАЦИЯ ОБ АВТОРЕ-СОСТАВИТЕЛЕ ПРОГРАММЫ

Название программы	Менеджер досуга
Фамилия	Адонина
Имя	Наталья
Отчество	Алексеевна
Место работы	СП «ЦВР» ГБОУ СОШ №9 г. о. Октябрьск
Должность	Педагог - организатор
Контактный телефон	8-929-712-33-17
E-mail	adonina-natalja84@yandex.ru

## АННОТАЦИЯ

**Наименование программы: «Менеджер досуга»**

**Наименование организации: СП «Центр внешкольной работы» ГБОУ СОШ №9 «ЦО» г.о.Октябрьск**

**Автор-составитель: Адонина Н.А.**

Курс «Менеджер досуга» позволит учащимся познакомиться с профессией менеджера социально-культурной деятельности – специалистом, который разрабатывает и реализует социально-культурные программы. Он не только проводит какие-либо развлекательные мероприятия, но и полностью организует этот ответственный и увлекательный процесс. Менеджер сам придумывает сценарий, подготавливает всё необходимое оборудование. Этим же учащиеся будут практически заниматься на курсе. Профессия позволяет воплощать в жизнь творческие замыслы, проявлять артистические способности.

Данный курс даст возможность ребятам в дальнейшем реализовать свои организаторские и творческие способности в классных коллективах, мероприятиях, проводимых в школе, а также самостоятельно организовать семейный праздник.

**Таблица «Виды досуга по возрастным особенностям»**

<b>Вид досуга</b> <b>Возраст</b>	<b>Отдых</b> <b>Активный</b> <b>Пассивный</b>	<b>Общение</b>	<b>Праздники</b> <b>Развлечения</b>	<b>Творчество</b>	<b>Самообразование</b>
Дети Школьники					
Молодежь Студенты					
Взрослые Рабочие					
Возраст + Пенсионеры					

**Таблица к практической работе №3**

<b>Статистические показатели</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Наименование</b>
Общая численность населения		
Общая численность учреждений СКС		
Из них:		
Детские школы искусств, в том числе Детские музыкальные школы		
Детские художественные школы		
Профессиональные учебные заведения культуры и искусства		
Библиотеки		
Кинотеатры		
Музеи		
Информационно-методические центры		
Центры национальных культур		
Отделения творческих союзов и обществ		
Филармонии		
Концертно-выставочные залы		
Театры		
Народные театры		
Методические кабинеты		
Учреждения культуры клубного типа		
Другое		