

Положение принято на основании
решения методического совета
протокол № 1 от «16» февраля 2022г.



Утверждено:
Директор ГБОУ СОШ №9
г. Октябрьск

Белешина Л.Г.
приказ № 11/2 от «16» февраля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об областной стажерской площадке

Структурного подразделения «Центр внешкольной работы» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №9 «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус СП «ЦВР» ГБОУ СОШ №9 г.о.Октябрьск Самарской области, выполняющего дополнительные функции по реализации стратегических задач Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей (утв. приказом министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467).

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции Центра в статусе областной стажерской площадки в системе дополнительного образования детей Самарской области (далее - ОСП), присвоенном распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 1259-р от 30.12.2021г. на календарный 2022год.

2. Цели, задачи, ожидаемые результаты деятельности ОСП

2.1. Цель ОСП – распространение положительного опыта в организации творческих площадок для формирования духовно-нравственных качеств эстетически развитой, творчески активной личности обучающегося.

2.2. Задачи ОСП:

содействие развитию профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников,

создание условий для профессиональной творческой реализации педагогов и методистов,

установление организационных отношений и формирование среды профессионального общения,

оказание информационной, научно-методической, консультативно-справочной помощи.

2.3. Ожидаемые результаты деятельности ОСП:

- содействие повышению профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов и других участников сферы дополнительного образования детей;

- оптимизация процесса освоения современных образовательных технологий в учреждениях дополнительного образования детей;

- информационно-методическое обеспечение, научно-методическая, консультативно-справочная помощь по заявленным темам педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей Самарской области;

- распространение лучших педагогических практик по заявленным темам;

- обобщенный анализ результатов и условий деятельности с определением проблем и перспектив работы в рамках деятельности ОСП.

3. Функции ОСП

3.1. Центр в течение календарного 2022 года организует мероприятия обучающего, методического характера (семинары/вебинары, мастер-классы, конференции, круглые столы, нетворкинг-сессии, дискуссионные площадки и т.п.).

3.2. Центр оказывает информационную, научно-методическую, консультативную помощь учреждениям дополнительного образования детей Самарской области в рамках заявленной темы.

3.3. Центр разрабатывает пакет методических материалов по теме ОСП.

3.4. Центр регулярно размещает информацию о деятельности ОСП на сайте и в социальных сетях, а также дает согласие на тиражирование и размещение

материалов ОСП на сайтах Опорных центров дополнительного образования детей в муниципальных образованиях и Регионального модельного центра дополнительного образования детей г.о.Октябрьск и Регионального модельного центра дополнительного образования детей в СО ГБОУ ДО СО СДДЮТ (далее – ОЦ и РМЦ) с обязательным указанием авторства.

4. Организация деятельности ОСП

4.1. Программа деятельности ОСП принимается на основании решения методического совета и утверждается директором Центра.

4.2. Руководитель и рабочая группа ОСП назначаются приказом директором Центра.

4.3. Руководитель организует деятельность ОСП, контролирует сроки исполнения работ, готовит отчетную документацию.

5. Функциональное взаимодействие

5.1. По вопросам выполнения функций ОСП Центр подотчетно РМЦ.

5.2. Центр до 20 декабря календарного года (в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области), предоставляет «Информационно-аналитическую справку по итогам работы областной стажерской площадки» с приложениями (методические материалы, нормативные документы, фото-, видеоматериалы и т.п.), подписанную директором.

5.3. РМЦ осуществляет информационно-методическую и организационную поддержку Центра при планировании и осуществлении деятельности ОСП.

5.4. В рамках выполнения программы ОСП Учреждение может заключать договора о сотрудничестве с образовательными организациями Самарской области, заинтересованными в активном участии в мероприятиях, заявленных в программе ОСП.